

2021

Guide d'utilisation de l'application mobile de l'Office des Changes (OC CONNECT)

Table des matières

1	Introduction.....	3
1.1	Objet du document	3
1.2	Principaux avantages de l'application :.....	3
2	Installation de l'application OC CONNECT.....	4
2.1	Lien de téléchargement.....	4
2.2	Inscription et Connexion	4
3	Page d'accueil :.....	7
3.1	Consulter mes dotations	7
3.2	Dotation touristique supplémentaire	8
3.3	Réclamations	10
3.4	Points de changes.....	11
3.5	Services divers	12

Liste des figures :

Figure 1 : Interface d'authentification.....	5
Figure 2 : Interface de changement du mot de passe.....	6
Figure 3 : Page d'accueil.....	7
Figure 4 : Consulter mes dotations	8
Figure 5 : DTS - Opération déjà effectuée	8
Figure 6 : DTS - Utilisateur non référencé	9
Figure 7 : DTS - Utilisateur référencé	9
Figure 8 : Dépôt réclamation.....	10
Figure 9 : Suivi réclamation	11
Figure 10 : Consulter points de change.....	11
Figure 11 : Services divers	12

1 Introduction

1.1 Objet du document

Dans le cadre de l'enrichissement de son offre de services électroniques destinés aux citoyens et l'accompagnement de l'évolution constante des technologies mobiles, l'Office des Changes a mis à la disposition des personnes physiques une application web et mobile baptisée « OC CONNECT » proposant une panoplie de services en ligne.

Le présent document est un guide d'utilisation : il vise à vous orienter lors de l'utilisation des services que vous offre ladite application.

1.2 Principaux avantages de l'application :

Gratuite et sécurisée, cette nouvelle application mobile offre des fonctionnalités intuitives et faciles à utiliser :

- Consulter à distance et en temps réel le solde de vos dotations personnelles en devises ;
- Visualiser l'historique des opérations d'achat de devises effectuées auprès des opérateurs de change ;
- Activer la dotation touristique supplémentaire ;
- Déposer et suivre vos réclamations ;
- Accéder à la foire aux questions ;
- Consulter les points de changes les plus proches via un service de géolocalisation sur le territoire national.

2 Installation de l'application OC CONNECT

2.1 Lien de téléchargement

Téléchargez gratuitement l'application OC CONNECT sur smartphone ou tablette depuis les liens suivants :

- Lien Web :
<https://oconnect.oc.gov.ma>
- Lien de téléchargement Apple Store :
<https://apps.apple.com/us/app/oc-connect/id1573851127>
- Lien de téléchargement Play Store :
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.officedeschanges.oconnect>

2.2 Inscription et Connexion

Inscription :

Pour accomplir la phase d'authentification avec succès, rendez-vous à un point de change de votre choix, munies de votre pièce d'identité ainsi que d'une adresse électronique valide.

Une fois inscrit, vous recevrez un mail de notification avec vos identifiants.

Connexion :

Après avoir reçu vos informations d'accès à OC CONNECT (identifiant et mot de passe), vous pouvez vous connecter pour profiter des différents services offerts [Figure 1].

L'interface vous permet de vous connecter en utilisant votre identifiant et votre mot de passe, ou de réinitialiser votre mot de passe si vous l'avez perdu.



Figure 1 : Interface d'authentification

Première connexion :

Si vous vous connectez pour la première fois à l'aide des informations d'accès envoyées par le système, celui-ci vous invite à saisir votre nouveau mot de passe [Figure 2], après validation, le système vous redirige vers la page d'authentification [Figure 1].

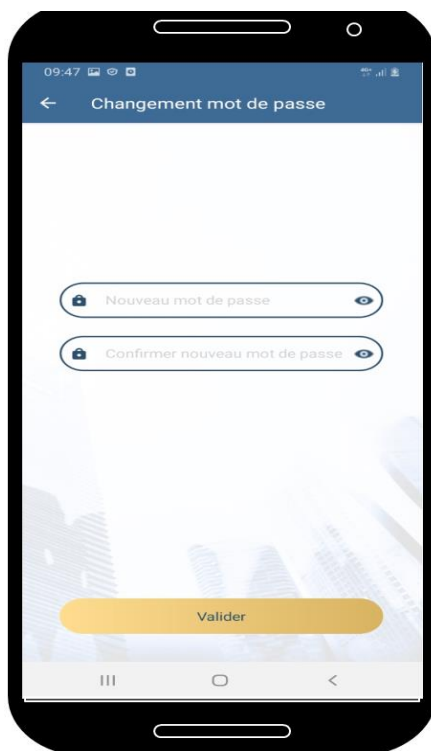


Figure 2 : Interface de changement du mot de passe

3 Page d'accueil :

La page d'accueil se présente comme suit [Figure 3] :

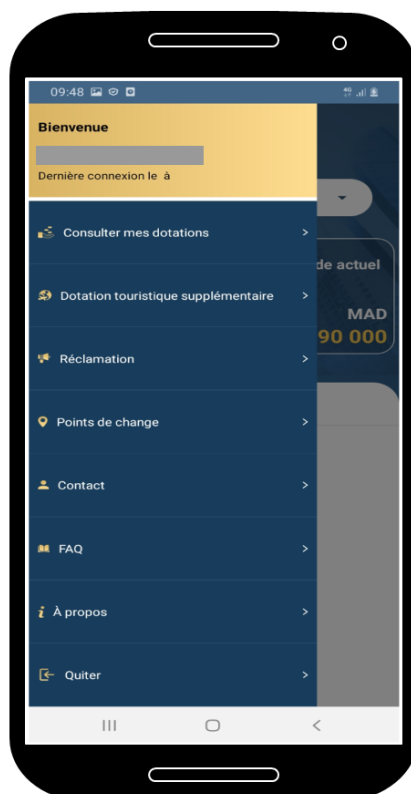


Figure 3 : Page d'accueil

3.1 Consulter mes dotations

Si vous avez choisi le sous menu « **Consulter mes dotations** », la fenêtre suivante s'ouvre [Figure 4] contenant une liste des natures de dotations. Dès le choix d'une nature de dotation, les informations suivantes s'affichent :

- La dotation initiale,
- Le supplément IR de l'année,
- Le solde total,

- b. Si vous ne figurez pas dans la base de données de la DGI, le message suivant s'affiche [Figure 6] :

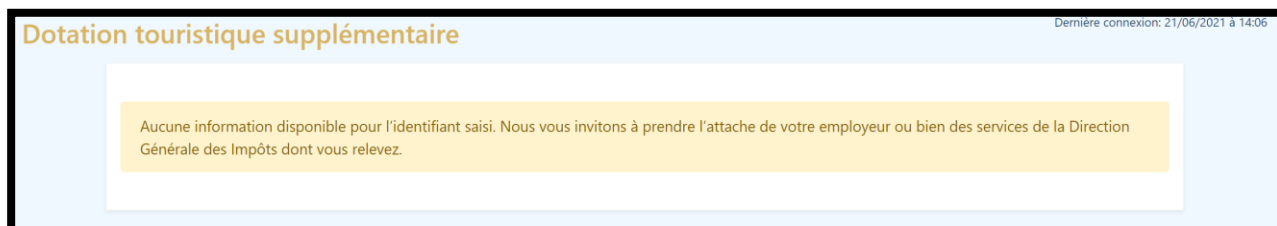


Figure 6 : DTS - Utilisateur non référencé

- c. Si vous figurez dans la base de données de la DGI, le montant du supplément avec le nouveau solde s'afficheront [Figure 7]. En cliquant sur le bouton « **Valider** », vous confirmerai le montant du supplément IR affiché, et votre solde DTS sera définitivement calculé.

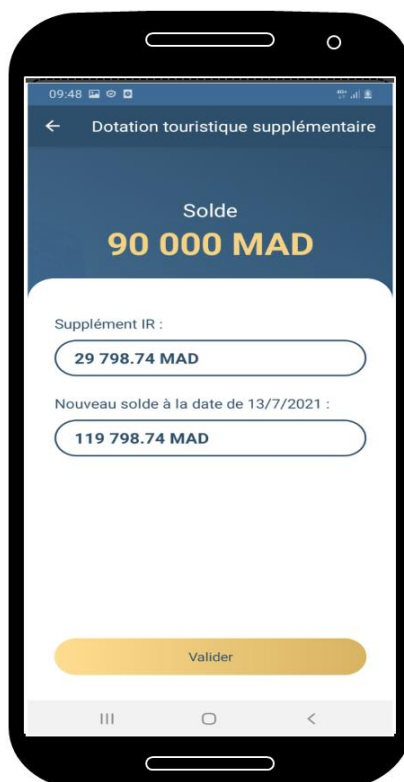


Figure 7 : DTS - Utilisateur référencé

3.3 Réclamations

Si vous souhaitez déposer une réclamation concernant l'un de nos services offerts, allez sur le sous-menu « **Déposer Réclamation** », la fenêtre suivante s'ouvre [Figure 8]. Vous serez ensuite invité à suivre les étapes suivantes :

- Choisissez un de nos services à partir de la liste proposée,
- Saisissez l'objet puis le contenu de la réclamation,
- Cliquez sur le bouton « **Envoyer** », un message accusant réception de ladite réclamation s'affiche.

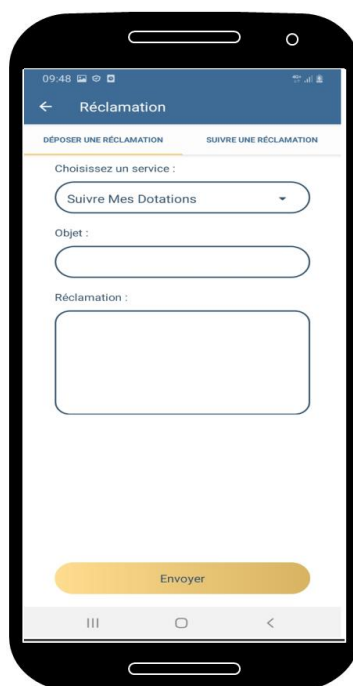


Figure 8 : Dépôt réclamation

Vous pouvez également suivre le traitement de vos réclamations en cliquant sur le sous menu « **Suivre Réclamation** » [Figure 9].



Figure 9 : Suivi réclamation

3.4 Points de changes

Grace à la géolocalisation, vous pouvez consulter les points de changes les plus proches de votre position [Figure 10].

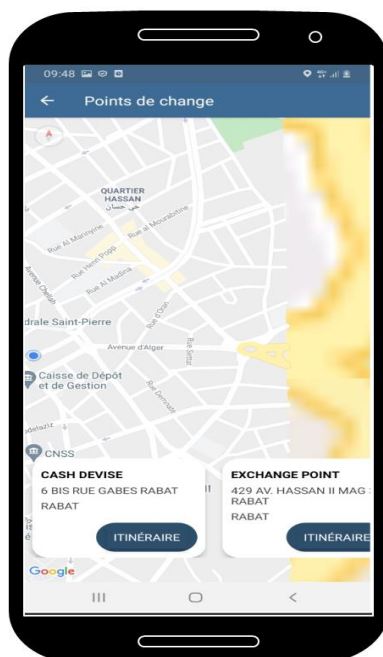


Figure 10 : Consulter points de change

3.5 Services divers

Etant connecté ou non connecté, vous pouvez également accéder à d'autres services, notamment [Figure 11] :

- Foire aux questions (FAQ) ;
- Information Contact ;
- Points de change ;
- A propos.

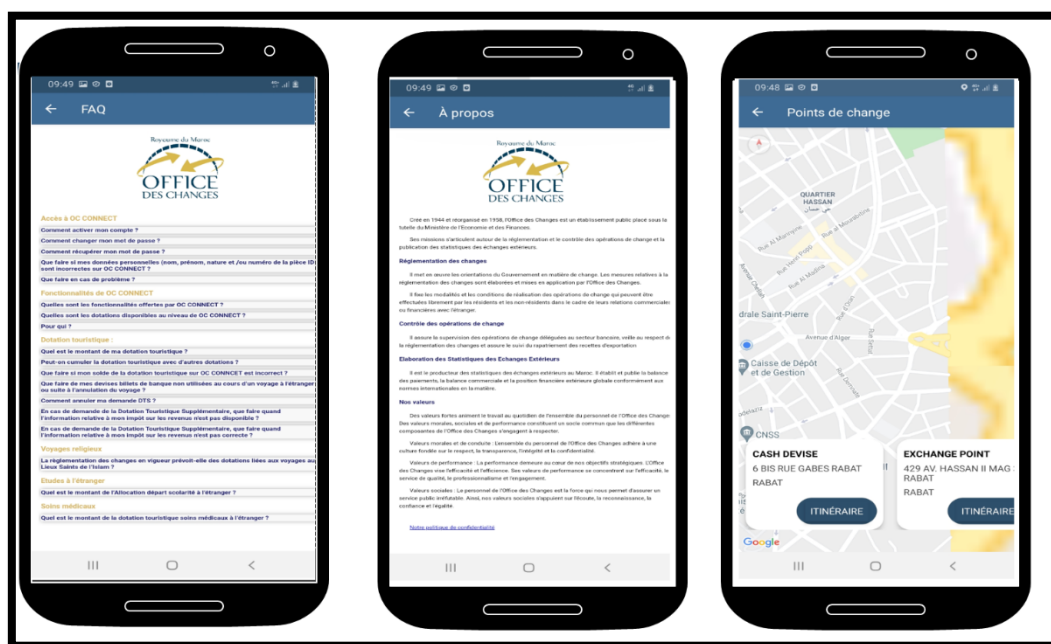


Figure 11 : Services divers