

Déclaration relative aux situations de conflit d'intérêt¹

Prénom et Nom :

Matricule :

Fonction :

Département /Division/Service :

Intervenant dans le cadre de² :

- Jury (recrutement interne/externe ou promotion interne)
- Commissions d'appel d'offres
- Mission de contrôle sur place (inspection)
- Mission d'audit interne
- Comité de transaction
- Autres à préciser :

Candidat au poste de² :

N° d'appel candidature :

Je déclare ci-dessus, la situation de conflit d'intérêt réel³, potentiel⁴ ou apparent⁵ me concernant :

¹ « Un conflit d'intérêts naît d'une situation dans laquelle une personne employée par un organisme public ou privé possède, à titre privé, des intérêts qui pourraient influencer ou paraître influencer sur la manière dont elle s'acquitte de ses fonctions et des responsabilités qui lui ont été confiées par cet organisme ».

² Cocher l'option correspondante au cas de conflit d'intérêt déclaré.

³ « Le conflit réel » : lorsqu'il est « avéré » qu'un intérêt personnel peut venir « influencer » le comportement de la personne exerçant ses fonctions professionnelles.

⁴ « Le conflit potentiel » : il n'existe pas encore de conflit proprement dit, dans la mesure où il n'existe pas à ce moment de lien direct entre les intérêts de la personne et sa fonction. Néanmoins, un changement dans sa situation (prise de fonctions, promotion, mutation) pourrait créer ce conflit.

⁵ « Le conflit apparent » : les faits en cause ne sont pas certains : aucun intérêt particulier suspect n'a pu être prouvé, il n'est que « possible ». Une analyse de la situation devra être menée pour écarter tout doute sur la probité de la personne suspectée.

Source : www.transparency-france.org

Description de la situation de conflit d'intérêts :

Solution proposée :

Fait àle

Signature de la personne concernée