

Dans le cadre du renforcement de son capital humain, l'Office des Changes organise un concours pour le recrutement de :

3 cadres (Bac+5)
(à Rabat ou à Casablanca)

Diplôme (*)	Spécialité requise (**)	Expérience minimale	Compétences requises
ADMINISTRATEUR DE SAUVEGARDE			
Bac + 5 en informatique	Génie informatique ou Qualité du Logiciel ou Informatique	3 ans en administration et en exploitation : - des solutions de sauvegarde - des systèmes et/ou des SGBD	- Administration des solutions de sauvegarde, de préférence sur le produit (TSM Robotique/ VTL) - Administration des systèmes Windows et linux - Exploitation des systèmes de gestion des bases de données SQL Server et Oracle - Connaissance des politiques de sauvegarde et de restauration - Connaissance des PCI et PCA - Connaissance des environnements virtuels (VMware <u>souhaitée</u>) - Certification sur les solutions de sauvegarde : <u>souhaitée</u>
	Réseau et Sécurité Informatique	3 ans dans le domaine de la sécurité informatique	- Maîtrise de la sécurité périmétrique (administration des : firewalls physique et applicatif, Filtrage de contenu, IPS/IDS, passerelles antivirale et antispam solution antiviral du parc) - Administration et exploitation des réseaux - Connaissance des principes de cryptographie et d'authentification forte - Connaissance architecturale et fonctionnelle de sécurité des systèmes d'information - Bonne connaissance des normes et procédures de sécurité SI - Certification dans le domaine de sécurité : <u>souhaitée</u>
CHEF DE PROJETS AMOA			
Bac + 5	Informatique/ Commerce/ Gestion/ Economie	3 ans d'expérience en AMOA SI	- Maîtrise des méthodes d'analyse et de spécifications des besoins clients ; - Maîtrise des outils et méthodes de conception des systèmes d'information ; - Maîtrise des approches de formalisation des recettes et de tests ; - Sens du relationnel, orientation client, capacité de communication et de travail en équipe

(*) : Le diplôme doit être reconnu par l'Etat et donnant accès au cadre de contrôleur, 5^{ème} échelon, conformément au Statut du personnel de l'Office des Changes et à la réglementation en vigueur.

Conditions du concours

Le dossier de candidature doit comporter les documents suivants :

- Demande de participation au concours ;
- Curriculum vitae ;
- Copie certifiée conforme à l'original de la CNI ;
- Copie certifiée conforme à l'original du diplôme requis. Les diplômes délivrés par les universités et établissements étrangers doivent être accompagnés par l'arrêté d'équivalence (les attestations de réussite ne sont pas acceptées) ;
- 2 enveloppes timbrées (d'une valeur de 20DH chacune) comportant le nom, prénom et l'adresse exacte du candidat ;
- Copie certifiée conforme aux originaux des attestations justifiant l'expérience acquise dans le domaine exigé (les attestations de stage ne sont pas prises en compte et les attestations de travail doivent spécifier clairement le domaine d'expérience qui doit être similaire ou en relation avec les domaines demandés) ;
- Copie certifiée conforme à l'original du Baccalauréat.

Pour les candidats en situation d'handicap, leur dossier doit être accompagné d'un certificat justifiant cette qualité, délivré par le Ministère de la Solidarité, de la Femme, de la Famille et du Développement Social.

Les dossiers de candidature doivent être envoyés, sous pli fermé, par voie postale ou déposés, contre accusé de réception, à l'adresse de l'Office des Changes - 31, Avenue Patrice Lumumba, BP 71 - RABAT et ce, au plus tard le mercredi 19 octobre 2016 à 16h

Les dossiers des candidats en qualité de résistants doivent impérativement parvenir à l'Office des Changes par le biais du Haut Commissariat aux Anciens Résistants et Membres de l'Armée de Libération (HCARMAL), accompagnés d'un certificat attestant cette qualité

Les dossiers des candidats en qualité de pupilles de la Nation, anciens combattants ou anciens militaires doivent impérativement parvenir à l'Office des Changes par le biais de la Fondation Hassan II pour les Œuvres Sociales des Anciens Militaires et Anciens Combattants (FHOSAMAC), accompagnés d'un certificat attestant cette qualité.

Tout dossier de candidature incomplet, ne remplissant pas les conditions requises par le poste, parvenu après la date limite ou n'ayant pas transité par le HCARMAL pour les résistants et par la FHOSAMAC pour les pupilles de la Nation, les anciens combattants ou les anciens militaires, sera automatiquement rejeté.

Déroulement du concours :

Présélection :

La liste des candidats éligibles pour passer les épreuves écrites, sera publiée sur le site web de l'Office des Changes www.oc.gov.ma ainsi que sur le site www.emploi-public.ma au plus tard le jeudi 3 novembre 2016.

Epreuves écrites :

Les candidats présélectionnés seront convoqués pour passer les épreuves écrites. Celles-ci auront lieu le Samedi 5 novembre 2016 à Rabat. Le lieu exact sera annoncé avec la liste des présélectionnés.

Epreuves orales :

La liste des candidats ayant réussi aux épreuves écrites sera publiée sur les sites web susmentionnés. Les candidats concernés seront convoqués pour passer un entretien oral au siège social de l'Office des Changes à Rabat.

(Voir la décision d'organisation d'un concours pour le recrutement de 3 informaticiens (Bac+5), sur les sites : www.oc.gov.ma et www.emploi-public.ma)

في إطار تعزيز رأس ماله البشري، ينظم مكتب الصرف مباراة لتوظيف :

3 أطر (باك+5)
(بالرباط أو الدار البيضاء)

الكفاءات	الحدوة المهنية المطلوبة	التخصص(*)	الدبلوم(*)
مسؤول عن النسخ الاحتياطي			
- إدارة حلول النسخ الاحتياطي ويستحسن أن يكون في (TSM Robotique / VTL) - إدارة أنظمة Windows و Linux - استغلال أنظمة تسيير قاعدة المعلومات الخاصة ب Oracle و SQL Server - معرفة سيريات النسخ الاحتياطي واستعادة الملفات المحذوفة - معرفة برامج PCI و PCA - معرفة البيئات الافتراضية (VMware مرغوبة) - شهادة في حلول النسخ الاحتياطي: مرغوبة	3 سنوات في إدارة و استغلال : - حلول النسخ الاحتياطي - الأنظمة المعلوماتية و/أو SGBD	الهندسة المعلوماتية أو جودة البرامج المعلوماتية أو المعلومات	بكالوريا +5 في المعلومات
مسؤول عن الأمن المعلوماتي			
- إتقان الأمن النانامتري (إدارة : جدار الحماية لطبقات التطبيقات، التشفير في المحتوى، IPS/IDS، البرابات المضادة للفيروسات و للبريد المزعج...) - إدارة واستغلال شبكات الحاسوب - معرفة مبادئ علم التشفير وتوثيق البيانات - معرفة هندسية ووظيفية لأمن نظم المعلومات - معرفة جيدة بالملوير والإجراءات المتعلقة بأمن نظم المعلومات - شهادة في مجال الأمن المعلوماتي (مرغوبة)	3 سنوات في مجال الأمن المعلوماتي	- الشبكات والأمن المعلوماتي	
رئيس مشاريع AMOA			
- ضغط أساليب التحليل والمواصفات الخاصة بمتطلبات الزبناء - انتقال أدوات وطرق تصميم نظم المعلومات - مهارات التعامل مع الآخرين، التواصل والعمل الجماعي .	3 سنوات في ميدان المساعدة في إدارة المشاريع (AMOA)	المعلومات/ تجارة/ تسيير/ اقتصاد	بكالوريا + 5

(*) يجب على الدبلوم أن يكون معترفا به من طرف الدولة وأن يخول لولوج إطار مراتب، طبقا للنظام الأساسي لموظفي مكتب الصرف والقوانين الجاري بها العمل
شروط المباراة :

يجب أن يحترق ملف الترشيح على الوثائق التالية
- طلب المشاركة في المباراة.
- السيرة الذاتية

نسخة مطبقة للأصل مصدق عليها للجدالة الوطنية للتعريف
نسخة مطبقة للأصل مصدق عليها للدبلوم المطلوب الشهادة التي تمنحها الجامعات والمؤسسات الأجنبية يجب أن تكون مصحوبة بقرار المعادلة (لا تقبل شواهد النجاح).
حظر فإن متدبر ان (تقيمة 20 درهم للواحد) يحملان الاسم العفلي و الشخصي وعنوان المرشح.

نسخة مطبقة للأصل مصدق عليها لشهادة البكالوريا.

نسخة مطبقة للأصل من الشواهد التي تثبت الخبرة المهنية في المجال المطلوب. (شهادات التفرير لا تؤخذ عين الإعتبار كما يجب أن تحدد شهادات العمل بوضوح مجال الخبرة المهنية الذي يجب أن يطابق أو أن يكون ذا صلة بالمجالات المطلوبة)

بالنسبة للمرشحين المعاقين، يجب إرفاق ملفاتهم بشهادة تثبت هذه الصفة مسلمة من طرف وزارة التضامن والمرأة والأسرة والتنمية الاجتماعية
يجب إيداع أو إرسال ملف الترشيح في ظرف مطلق، مقابل إيصال، إلى العنوان التالي: مكتب الصرف 31 شارع باتريس لمومبا - حسان ص.ب : 71 الرباط، وذلك في أجل لا يتعدى 19 أكتوبر 2016 على الساعة الرابعة زوالا.

يجب إيداع أو إرسال ملفات المرشحين المتوفرين على صفة مقاوم قديم، وجوبا، عن طريق مندوبية السامية لقدماء المقاومين وأعضاء جيش التحرير مرفقة بشهادة تثبت هذه الصفة.

يجب إيداع أو إرسال ملفات مكتولي الأمة وقدماء العسكريين وقدماء المحاربين، وجوبا، عن طريق مؤسسة الحسن الثاني للأعمال الاجتماعية لقدماء العسكريين وقدماء المحاربين مرفقة بشهادة تثبت هذه الصفة.

سيتم رفض كل ملف ترشيح غير مكتمل، أو لا يتوفر على الشروط المطلوبة، أو تم التوصل به بعد التاريخ المشر إليه أعلاه أو لم يتم التوصل به عن طريق المندوبية السامية لقدماء المقاومين وأعضاء جيش التحرير بالنسبة لقدماء المقاومين أو عن طريق مؤسسة الحسن الثاني للأعمال الاجتماعية لقدماء العسكريين وقدماء المحاربين بالنسبة لمكتولي الأمة وقدماء العسكريين وقدماء المحاربين

مراحل إجراء المباراة

الانتقاء الأولي:

سيتم الإعلان عن لائحة المرشحين المتوفرين على الشروط المذكورة أعلاه، بالمواقع الإلكترونية التالية: www.emploi-public.ma و www.oc.gov.ma في أجل لا يتعدى الخميس 3 نونبر 2016.

الاختبارات الكتابية:

سيتم استدعاء المرشحين الذين تم انتقاؤهم لاختبار الاختبارات الكتابية التي ستجرى بتاريخ 5 نونبر 2016 بالرباط. العنوان الكامل للمباراة سيتم الإعلان عنه مرفقا بلوائح المرشحين.

الاختبارات الشفهية :

سيتم الإعلان عن لائحة المرشحين الذين اجتازوا بنجاح الاختبارات الكتابية بالمواقع الإلكترونية السالفة الذكر وسيتم استدعاء المرشحين المعنيين لاجتياز الاختبارات الشفهية بمقر مكتب الصرف بالرباط.